



O que é o curso

Este curso está direcionado a servidores de todo o Estado, não somente da URCA Gabinete. Durante o curso, os servidores que não forem da URCA Gabinete trabalharão, durante as horas de prática, em gabinetes que são atendidos pela URCA Gabinete. A saber, a URCA Gabinete do TJRS presta assessoramento a distância, com elaboração de minutas de decisões. No geral, são servidores com formações e experiências variadas, que nem sempre possuem formação jurídica. Portanto, urge ações formativas para qualificação desses profissionais.

Conforme <https://www.tjrs.jus.br/novo/institucional/administracao/co-rgedoria-geral-da-justica/projetos/>, a Unidade Remota de Cumprimento e Apoio (URCA) é formada por servidores lotados na Capital, auxiliando unidades do 1º grau de jurisdição, nos processos eletrônicos do interior do Estado e também de Porto Alegre. Este apoio acontece por tempo determinado, quando a unidade enfrenta alguma dificuldade momentânea, como o acúmulo de processos ou falta de servidores.

O curso pretende, portanto, auxiliar na formação dos servidores para que se alcance uma melhor celeridade da tramitação dos processos aliada à qualidade na prestação do serviço jurisdicional no que se refere, no âmbito deste curso, ao Direito Privado. Assim, colaboração, eficiência, produtividade, modernização e transparência nas atividades são atributos que vem ao encontro de uma melhora no atendimento de gabinetes que são atendidos pela URCA Gabinete. Para tal, o curso aqui proposto, busca aprimorar o conhecimento jurídico na área de Direito Privado, combinando teoria e na prática.

Por fim, é importante destacar que ações diárias dos magistrados, servidores, estagiários e colaboradores podem ser aprimoradas pela Educação Continuada, estabelecida pelo Poder Judiciário em Resoluções do CNJ, a exemplo da 192/2014. Desta forma, a aprendizagem qualificada, por meio de cursos planejados especificamente para atender às necessidades de aprimoramento, tem potencial para qualificar e otimizar processos, procedimentos, prestação jurisdicional e, conseqüentemente, contribuir para uma maior eficiência e eficácia do TJRS.

Que objetivos você deve atingir

Capacitar e atualizar servidores para atuação em gabinetes no tema do Direito Privado, combinando teoria e prática.

O que você vai aprender

- Utilizar o *eproc*.
- Aprofundar o conhecimento jurídico na área do Direito Privado.
- Analisar os despachos e decisões mais utilizadas relacionadas ao Direito Privado.
- Compreender o processo de elaboração de decisões utilizado em procedimento na área do Direito Privado.
- Elaborar minutas de decisões relacionadas à área do Direito Privado.
- Aprender boas práticas no uso do *eproc*.

Calendário do curso

- Calendário: 31/07 à 25/08/2023

- Aula expositiva dialogada (EAD): de segunda a quinta-feira
 - Carga horária: 2 horas-aula * 4 dias * 4 semanas = 32 horas-aula
 - Turmas: 2 turmas de 80 alunos.
 - Equipe: cada turma terá o acompanhamento de 1 instrutor(a), indicado(a) pela CGJ. Haverá 1 tutor(a).
 - Local: Plataforma *Zoom*
- Prática supervisionada relacionada à prática em gabinete (EAD): de segunda a quinta-feira
 - Carga horária: 4 horas-aula * 4 dias * 4 semanas = 64 horas-aula
 - Turmas: 2 turmas de 80 alunos.
 - Equipe: cada turma terá o acompanhamento de um(a) juiz(a) e de um(a) assessor(a)/Analista, indicados(as) pela CGJ, como instrutores(as). Não há participação de tutor(a).
 - Local: Plataforma *Zoom*

As aulas presenciais também tratarão sobre prática em gabinete, e acontecerão em Laboratório de Informática, nas sextas-feiras, com duração de 4 horas-aula. Os(As) alunos(as) serão organizados(as) em 4 turmas de 40 alunos(as), com aulas quinzenais (Semana 1: Turma 1 e 2; Semana 2: Turma 3 e 4; Semana 3: Turma 1 e 2; Semana 4: Turma 3 e 4). Cada turma terá 1 instrutor(a) e 1 tutor(a).

- Prática em gabinete (presencial): sexta-feira
 - Carga horária: 4 horas-aula * 2 semanas (cada turma terá 2 encontros presenciais) = 8 horas-aula
 - Turmas: 4 turmas de 40 alunos (encontros quinzenais, duas turmas por semana).
 - Instrutor(a): cada turma terá o acompanhamento de um(a) juiz(a) indicado(a) pela CGJ, como instrutor(a). Haverá a participação de um(a) tutor(a) para apoio.
 - Local: Laboratório de Informática

Como você será avaliado

A avaliação da aprendizagem será processual, ou seja, o instrutor e tutores acompanharão seu desempenho ao longo das aulas presenciais, por meio das tarefas executadas, interesse, presença e participação nas aulas. Para aprovação, é necessário alcançar média igual ou superior a 7,0 e ter frequência mínima de 75% no curso.

A frequência será registrada via Ambiente Virtual de Aprendizagem (Moodle).

Como você avaliará o curso

O curso possuirá uma pesquisa de satisfação, que contém questões para você diagnosticar as suas impressões com relação ao conteúdo, instrutores, tutores, materiais didáticos, metodologia de ensino, ambiente virtual, instalações, dentre outros itens. Dessa forma, você auxiliará o CJUD a aprimorar cursos futuramente oferecidos.

Este instrumento será liberado no ambiente virtual de aprendizagem (Moodle) ao final do curso e será de rápido preenchimento. Agradecemos sua participação.

Como você receberá o certificado de conclusão

Estando aprovado, você emitirá seu certificado pela área do curso no ambiente virtual de aprendizagem (Moodle).

Desejamos um excelente curso a você!

