

fluêncIA - Como ser mais produtivo usando o *Bing Chat*

A adoção de soluções baseadas em Inteligência Artificial tem se tornado um diferencial para o aumento da produtividade no ambiente de trabalho, especialmente em instituições públicas que enfrentam desafios crescentes em termos de volume de dados, complexidade de tarefas e exigência por respostas céleres à sociedade. Entre essas soluções, o *Bing Chat* — ferramenta impulsionada por IA — oferece recursos práticos que otimizam a busca de informações, auxiliam na elaboração de textos, respostas e resumos, além de facilitar tarefas cotidianas com rapidez e precisão.

MODALIDADE
EAD-Autoaprendizagem¹

CARGA HORÁRIA
2 horas

DISPONIBILIDADE²
30 dias para concluir

PÚBLICO-ALVO
Magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e residentes 1G e 2G.

CERTIFICADO
Para emitir, é necessário ter acessado todas as videoaulas e demais atividades e concluir o curso com média final mínima de 7,0.

INSTRUTORA
Milene Coelho

AVALIAÇÃO
Atividade avaliativa sobre os conteúdos do curso, disponibilizada no ambiente virtual e com duas chances de alcançar a média.

OBJETIVO

Ao final do curso, o(a) aluno(a) será capaz de utilizar de forma eficiente o *Bing Chat* como ferramenta de apoio à produtividade, reconhecendo suas funcionalidades, limitações e aplicações práticas no cotidiano profissional.

CONTEÚDO

Primeiros passos para melhorar a sua produtividade usando o *Bing Chat*. Democratizando a Inteligência Artificial. Dicas Finais sobre o *Bing Chat*.

¹ A modalidade EAD-Autoaprendizagem não tem tutoria e tira-dúvidas de conteúdo.

² Prazo que o curso ficará disponível para conclusão a partir da inscrição, não é prorrogável.



E faça também parte da **COMUNIDADE**

